

Mise en place d'un outil de vote pendant un cours

Guide de conseils et bonnes pratiques à destination des enseignants

Les outils de vote : pour quels usages ?

- Générer de l'interaction (initier une discussion, faire interagir les étudiants entre eux, collecter des votes après un débat)
- Evaluer un travail préparatoire et responsabiliser les étudiants (question sur une lecture obligatoire, préparation d'un TP)
- Pour sonder les étudiants (leurs opinions sur le rythme du cours, sur un sujet, leurs connaissances d'un domaine - prérequis, leurs opinions sur l'utilisation de l'outil de vote)
- Faire de l'évaluation formative (ce qui (n') a (pas) été compris, préparer le prochain cours, donner du feedback aux étudiants)
- Pour faire s'exercer les étudiants
- Pour rendre le cours plus ludique !

Quels bénéfices peut-on attendre d'un tel outil ?

Bénéfices sur le comportement en classe :

- Présence en classe (augmentation significative si participation au vote représente +15% de la moyenne de l'étudiant)
- Attention des étudiants (baisse de l'attention après 10 min)
- Participation (l'anonymat favorise la participation de tous)

Bénéfices sur l'apprentissage :

- Meilleure qualité de l'interaction en classe : plus de questions (pertinentes). Associés à des discussions entre pairs amène les étudiants à remettre en question des idées erronées
- Enseignement contingent aux réponses des étudiants : passer + ou - de temps sur un sujet en fonction des réponses des étudiants
- Meilleures notes, mémorisation et apprentissages en profondeur

Bénéfices sur l'évaluation :

- Evaluation formative : permettre aux étudiants de valider leur compréhension des concepts sans les noter.
- Feedback rapide, anonyme et global (pour l'enseignant et l'étudiant)
- Permettre aux étudiants de comparer leurs réponses avec celles des autres : pas forcément compétitif, inclusif aussi (je ne suis pas le seul à ne pas avoir compris)

Quels sont les challenges le plus souvent rencontrés ?

- Technologie : Dysfonctionnement du système

Côté enseignant :

- Enseignement contingent... Facile à dire mais pas forcément facile d'adapter son cours en fonction des résultats du vote

- On couvre moins de contenu pendant la séance
- Le temps et la difficulté d'écrire de bonnes questions

Côté étudiants :

- Nécessité de s'adapter à une nouvelle méthode
- Les discussions entre pairs peuvent également amener de la confusion => nécessité pour l'enseignant de conclure et expliciter la bonne réponse

Bonnes pratiques pour mettre en place un outil de vote

- Penser "au pourquoi je fais appel à un système de vote"
- Expliquer aux étudiants pourquoi l'utilisation d'un outil de vote et le bénéfice qu'ils vont en tirer
- Si l'on choisit de l'utiliser, le faire régulièrement
- Penser sa grille de notation et comment y intégrer la participation au vote
- Prévoir comment faire face aux imprévus le jour J (des étudiants qui n'arrivent pas à se connecter, l'outil qui tombe en panne)
- Assister au cours d'un collègue qui utilise un outil de vote
- Être conscient que cela prend un peu plus de temps pour préparer la session
- Prévoir du temps pour répondre aux questions et être prêt à adapter le plan de son cours en fonction
- Constituer une banque de questions avec des collègues
- Se faire aider d'un collègue pour la première

Comment poser les questions ?

- Toujours relier les questions à un objectif d'apprentissage
- Mettre en évidence les idées erronées les plus courantes
- Susciter une variété de réponses (distracteurs plausibles)
- Ajouter une option "Je ne sais pas" pour éviter les choix par défaut
- 5 choix possibles ou moins pour ne pas passer trop de temps à lire
- Coupler à du « peer interaction » : 1er vote individuel, discussions en petits groupes puis nouveau vote

Des exemples de question :

- Relier un terme ou un concept à sa définition
- Donner un graphe et le relier avec la bonne légende ou la bonne interprétation
- Questions qui font le lien entre le général et le spécifique
- Questions auxquelles les étudiants n'ont pas forcément la réponse mais qui favorise la discussion et attise la curiosité avant d'aborder un nouveau sujet
- Lister des étapes et demander laquelle est incorrecte
- Faire trier des étapes ou des idées dans l'ordre

Bibliographie :

Caldwell, J. E., "Clickers in the Large Classroom: Current Research and Best-Practice Tips", *CBE Life Sci Educ* 2007 6:9-20; doi:10.1187/cbe.06-12-0205

Kay, R. H., LeSage, A., "Examining the benefits and challenges of using audience response systems: A review of the literature", *Computers & Education*, Volume 53, Issue 3, November 2009, Pages 819-827

Liens des articles [ici](#) et [ici](#)